

	Formato de minuta para informe de gestión AOXLAB S.A.S	Identificación: FOR-GC-034
		Revisión: 1
		Inicio de vigencia: 2018/04/06

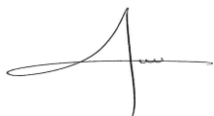

Formato de minuta para informe de gestión FOR-GC-034		
⁽³⁾ Almacenamiento del registro: http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/	⁽¹⁾ Consecutivo No. :	005/2018
	⁽²⁾ Fecha de Informe:	2018-05-15
⁽⁴⁾ Informe realizado por: Andi Rendón Arroyave		
⁽⁵⁾ Proceso y/o área a Cargo: Líder Comercial		
⁽⁶⁾ Período de Gestión:	2018-05-07 2018-05-12	
⁽⁷⁾ INFORME DE GESTION SEMANA ANTERIOR		
No.	Principales actividades y/o gestiones realizadas	% Cumplimiento
1	Cotizaciones realizadas 36	100%
2	Visitas Comerciales 0	0%
3	Programación de muestreos Limona y Pastelitos (Miércoles)	100%
4	Se solicitaron 7 visitas comerciales de las cuales aceptaron 5, 1 cliente tiene contrato anual con Tecnimicro pero acepto que le enviara cotización MIKAELA, Levito panadería solicito cotización de tabla nutricional completa	71.4%
5	Se comenzó a implementar en el CMR la no conformidad, se comenzó con el caso de Postobon #177015	100%
6	Para la semana de 2018-04-30 2018-05-05, tenemos cliente nuevo, NUTRIPORK, empresa dedicada a la alimentación animal.	100%
7	Se realizó y se envió actualizado los planes de muestreo de TORTAS y TORTAS	100%
8	Se realizaron 5 órdenes de compra con los laboratorios Confía, Tecnimicro y Biopolab (N°0112, N°0113, N°0118, N°0119, N°0123)	100%
Observaciones: Se solicitaron 36 cotizaciones y se enviaron 36		

⁽⁸⁾ PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES SEMANA EN CURSO			
No.	Principales actividades y/o gestiones a realizar	Fecha	% Esperado de Avance
1	Cotizaciones	2018-05-07 2018-05-12	95%

	Formato de minuta para informe de gestión AOXLAB S.A.S	Identificación: FOR-GC-034
		Revisión: 1
		Inicio de vigencia: 2018/04/06

2	Reunión comercial con los clientes Agrícola Hímalaya, Technical Director, Productos Came, Helados Bugui.	2018-05-07 2018-05-12	40%
3	Entrenamiento nuevo integrante AOXLAB, direcciones, trato con los clientes y realización de llamadas para solicitud de citas comerciales	2018-05-08	100%
4	Solicitud de visitas comerciales (faltan 6 por concretar)	2018-05-07 2018-05-12	100%
Observaciones:			

(9) PRESENTACIÓN AVANCE INDICADORES			
No.	Indicadores a cargo	% Meta	% Real
1	Porcentaje de Cotizaciones efectivas Abril 30 Mayo 5 (391-14, 671-2, 252-46, 415-16,391-15)	95%	14%
2			
Observaciones: Se debe tener en cuenta que aunque se cotice el cliente no siempre toma el servicio inmediatamente, tener en cuenta que los servicios pueden ser tomadas en cotizaciones anteriores de Abril 30			
Anexo de gráficos:			

(10) RETOS DE LA SEMANA			
No.			
1	Lograr enviar el 100% de las cotizaciones		
2	Programar 4 visitas comerciales para esta semana.		
(11) Fecha de próxima reunión:	2018-05-21	Coordina:	
(12) Elaboró:	 Nombre y firma	Aprobó:	 Nombre y firma

Ref: MGC