



Formato para el registro de datos del ensayo de Tetraciclina

Identificación: **FOR-TC-065**

Revisión: **2**

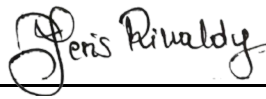

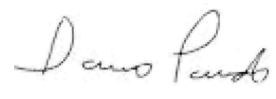
**AOXLAB S.A.S**

Inicio de vigencia: **2022-10-31**

## DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-TC-065 Formato para el registro de datos del ensayo de Tetraciclina

Copia controlada No. : **1**

|                             | Nombre                 | Puesto o función  | Firma   | Fecha      |
|-----------------------------|------------------------|---|---|------------|
| Elaboró:                    | Yeris M. Rinaldy       | Analista de microbiología   |  | 2022-10-31 |
| Revisó:                     | Angela P. Patiño Pérez | Directora calidad   |  | 2022-10-31 |
| Aprobó:                     | Dario Pardo Pardo      | Director Técnico  |  | 2022-10-31 |
| Localización del documento: |                        | <a href="http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/">http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/</a> |   |            |

### Control de cambios

| Estado   | Fecha de inicio de vigencia | Revisión | Descripción del cambio realizado        | Realizó | Revisó | Aprobó |
|----------|-----------------------------|----------|---|---------|--------|--------|
| Obsoleto | 2018-05-07                  | 1        | Ninguno (versión original).             | LVL     | NBR    | YELP   |
| Vigente  | 2022-10-31                  | 2        | Se cambia estilo según manual identidad | YMR     | APPP   | DPP    |



#### INSTRUCCIONES DE LLENADO

<sup>101</sup> Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.

<sup>102</sup> Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.

<sup>103</sup> Reactivos utilizados en el análisis

<sup>104</sup> Equipos Utilizados en el análisis

<sup>105</sup> Indicar la Fecha de ingreso de los datos.

<sup>106</sup> Indicar la Identificación de la muestra.

<sup>107</sup> Hora de inicio del análisis (formato 24H).

<sup>108</sup> Hora de finalización del análisis (formato 24H).

<sup>109</sup> Peso de la muestra (g)

<sup>110</sup> Número del reporte registrado en el software

<sup>111</sup> Realizó

<sup>112</sup> Observaciones

<sup>113</sup> Indicar el nombre del líder de laboratorio que revisa los resultados del análisis

<sup>114</sup> Indicar la aprobación del Director Técnico

<sup>115</sup> Indicar el nombre de la persona que recibe y archiva el formato

(Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.