

aoxlab	Formato para el registro de datos primarios de pH	Identificación:	FOR-TC-061
		Revisión:	3
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia:	2022-10-24

DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-TC-061 Formato para el registro de datos primarios de pH

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Lina Marcela Cañaverl B.	Analista laboratorio	Lina M. Cañaverl B	2022-10-24
Revisó:	Angela P. Patiño Pérez	Directora calidad	Angela PPP.	2022-10-24
Aprobó:	Dario Pardo	Director Técnico	Dario Pardo	2022-10-24
Localización del documento:		<a href="http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/">http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/</a>		

Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2018-02-16	1	Ninguno (versión original).	WFR	NBR	YELP
Obsoleto	2022-09-05	2	Se ajusta al estilo establecido en el manual de identidad	YLCR	APPP	DPP
Vigente	2022-10-24	3	Se ajustan las columnas de hora y fecha a filas, se añade celda con fecha fin de análisis	LMCB	APPP	DPP



Documento controlado, prohibida su reproducción parcial o total sin autorización.

2 de 2

#### **INSTRUCCIONES DE LLENADO**

- <sup>(1)</sup> Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.
  - <sup>(2)</sup> Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.
  - <sup>(3)</sup> Registre el código de inventario de los Equipos Utilizados en el análisis
  - <sup>(4)</sup> Registre el número del consecutivo en del registro de verificación diaria del pH-metro, registrado en FOR-TC-005
  - <sup>(5)</sup> Indicar inicio de ingreso de los datos.
  - <sup>(6)</sup> Indicar fin de ingreso de los datos.
  - <sup>(7)</sup> Hora de inicio del análisis (formato 24H).
  - <sup>(8)</sup> Hora de finalización del análisis (formato 24H).
  - <sup>(9)</sup> Indicar el nombre de la persona que realizó el análisis
  - <sup>(10)</sup> Indicar código de la muestra
  - <sup>(11)</sup> Indicar volumen o peso tomado de muestra
  - <sup>(12)</sup> Indicar la primera medición de pH
  - <sup>(13)</sup> Indicar la segunda medición de pH
  - <sup>(14)</sup> Indicar la tercera medición de pH
  - <sup>(15)</sup> Observaciones
  - <sup>(16)</sup> Indicar el nombre de la persona que Aprobó el análisis
  - <sup>(17)</sup> Indicar el nombre de la persona que revisó
  - <sup>(18)</sup> Indicar el nombre de la persona que recibe y archiva el formato
- (Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.