

	Formato para el registro de datos primarios del ensayo de	Identificación:	FOR-TC-215
	Carotenoides Totales	Revisión:	1
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia:	2024-08-01

DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-TC-088 Formato para el registro de datos primarios del ensayo de Carotenoides totales

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Mariana Toro Rúa	Analista de Laboratorio	Mariana Toro Rúa	2024-07-30
Revisó:	Angela P. Patiño Pérez	Directora de calidad	Angela PPP.	2024-08-01
Aprobó:	Laura S. Guerra Foronda	Directora técnica	LSGF	2024-08-01
Localización del documento:		Plataforma SGC		

Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Vigente	2024-08-01	1	Ninguno (versión original).	MTR	APPP	LSGF

aoxlab	Formato para el registro de datos primarios del ensayo de Carotenoides Totales					Identificación:	FOR-TC-215	
						Revisión:	1	
AOXLAB S.A.S							Inicio de vigencia:	2024-08-01
Ensayo de Carotenoides totales	⁽⁵⁾ Fecha		⁽⁴⁾ Equipos utilizados en el análisis Equipo/N°Inventario		⁽³⁾ Reactivos utilizados en el análisis:	⁽¹⁾ Consecutivo N°		
⁽¹²⁾ Realizó	⁽⁷⁾ Hora inicio de análisis	⁽⁸⁾ Hora fin de análisis	Balanza analítica /	Micropipeta /	Estandar de Carotenoides		⁽²⁾ Almacenamiento del registro Archivador SGC / 206	
	⁽¹¹⁾ Numero de reporte GEN5		Espectrofluorímetro /	Vortex/	Solvente de extracción			
⁽⁶⁾ Id Muestra	⁽⁹⁾ Peso de la muestra (g)	⁽¹⁰⁾ Volumen aforo muestra (ml)		⁽¹¹⁾ Diluciones		⁽¹⁷⁾ Observaciones		
⁽¹³⁾ Observaciones								
⁽¹⁴⁾ Revisó: Líder de Laboratorio			⁽¹⁵⁾ Aprobó: Director Técnico			⁽¹⁶⁾ Archivó: Director de Calidad		

Documento controlado, prohibida su reproducción parcial o total sin autorización.

INSTRUCCIONES DE LLENADO

⁽¹⁾ Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.

⁽²⁾ Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o colectar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.

⁽³⁾ Equipos Utilizados en el análisis

⁽⁴⁾ Reactivos utilizados en el análisis

⁽⁵⁾ Indicar la fecha de ingreso de los datos.

⁽⁶⁾ Indicar la Identificación de la muestra.

⁽⁷⁾ Hora de inicio del análisis (formato 24H).

⁽⁸⁾ Hora de finalización del análisis (formato 24H).

⁽⁹⁾ Peso de la muestra (g)

⁽¹⁰⁾ Volumen de la muestra (mL)

⁽¹¹⁾ Número del reporte

⁽¹²⁾ Realizó

⁽¹³⁾ Observaciones generales

⁽¹⁴⁾ Indicar el nombre del líder de laboratorio que revisa los resultados del análisis

⁽¹⁵⁾ Indicar la aprobación del Director Técnico

⁽¹⁷⁾ Observaciones específicas de las muestras

⁽¹⁶⁾ Indicar el nombre de la persona que recibe y archiva el formato

(Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.