	Formato para el registro de datos primarios para Nitratos Espectrofotométrico	Identificación: FOR-TC-191
		Revisión: 2
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia: 2023-09-25

## DOCUMENTO CONTROLADO


FOR-TC-191 Formato para el registro de datos primarios para Nitratos Espectrofotométrico

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Maria Salomé Medina Avila	Analista Laboratorio	<i>Salomé Medina</i>	2023-09-18
Revisó:	Ángela P. Patiño Perez	Director de Calidad	<i>Ángela PPP.</i>	2023-09-25
Aprobó:	Dario Pardo Pardo	Director Técnico	<i>Dario Pardo</i>	2023-09-25
Localización del documento:		<a href="http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig">http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig</a>		

### Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2022-01-04	1	Ninguno (versión original).	NLRO	NBR	YELP
Vigente	2023-09-25	2	Se distribuyen mejor los espacios y se agregan equipos que antes no estaban.	MSMA	APPP	DPP

		Formato para el registro de datos primarios para Nitratos Espectrofotométrico <b>AOXLAB S.A.S</b>				Identificación	FOR-TC-191		
						Revisión	2		
						Inicio de vigencia	2023-09-25		
Ensayo de nitratos						<sup>(1)</sup> Consecutivo N°			
<sup>(3)</sup> Equipos utilizados en el análisis		Equipo / N°Inventario SPECTROQUANT / 0177		Equipo / N°Inventario Balanza Analítica /		Equipo / N°Inventario Plancha de Calentamiento /			
<sup>(4)</sup> Reactivos utilizados en el análisis		Kit de Nitratos / Lote			Estándar de Nitratos / Lote		<sup>(2)</sup> Almacenamiento del registro Archivador SGC / 206		
<sup>(5)</sup> Fecha inicio		<sup>(6)</sup> Fecha final		<sup>(7)</sup> Hora inicio de análisis (HH:MM)		<sup>(8)</sup> Hora fin de análisis (HH:MM)		<sup>(9)</sup> Realizó	
<sup>(10)</sup> Id Muestra	<sup>(11)</sup> Peso de muestra (g)	<sup>(12)</sup> Volumen de Aforo (mL)	<sup>(13)</sup> Nitratos (mgNO <sub>3</sub> <sup>-</sup> /L)		<sup>(14)</sup> Nitratos (mg NO <sub>3</sub> <sup>-</sup> -N/L)		<sup>(15)</sup> Observaciones		
<sup>(16)</sup> Revisó: Líder de Laboratorio		<sup>(17)</sup> Aprobó: Director Técnico				<sup>(18)</sup> Archívó: Director de Calidad			

Documento controlado, prohibida su reproducción parcial o total sin autorización.

**INSTRUCCIONES DE LLENADO**

- (1) Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.
- (2) Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.
- (3) Equipos Utilizados en el análisis.

- (4) Reactivos utilizados en el análisis.
- (5) Indicar la Fecha de inicio del análisis.
- (6) Indicar la Fecha final del análisis.
- (7) Hora de inicio del análisis (formato 24H).
- (8) Hora de finalización del análisis (formato 24H).
- (9) Indicar el nombre de la persona que realizo el análisis.
- (10) Indicar la Identificación de la muestra.
- (11) Indicar el peso de muestra en g.
- (12) Indicar el volumen de aforo en L.
- (13) Indicar el valor de nitratos arrojado por el equipo en  $\text{mg NO}_3^-/\text{L}$ .
- (14) Indicar el valor de nitratos como nitrógeno arrojado por el equipo  $\text{mg NO}_3^- \text{-N/L}$ .
- (15) Registre las observaciones pertinentes a las muestras o cualquier otra observación del ensayo en general.
- (16) Indicar el nombre de la persona que revisó.
- (17) Indicar el nombre de la persona que aprobó.
- (18) Indicar el nombre de la persona que archivó.

(Nota): Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.