

aoxlab	Formato Para el Registro de Datos Primario del Ensayo De	Identificación:FOR-TC-165
	Determinación de Fenol Libre por Cromatografía Gaseosa	Revisión: 2
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia: 2023-02-21

DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-GC-003 Formato de lista maestra de control de documentos

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Marcela Lora Almario	Analista de laboratorio	<i>Marcela Lora Almario</i>	2023-02-21
Revisó:	Angela P. Patiño Pérez	Directora de Laboratorio	<i>Angela PPP.</i>	2023-02-21
Aprobó:	Dario Pardo Pardo	Director Técnico	<i>Dario Pardo</i>	2023-02-21
Localización del documento:		http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/		

Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2020-02-25	1	Ninguno (versión original).	YAM	WFRP	YELP
Vigente	2023-02-21	2	Se cambia estilo según manual identidad.	MLA	APPP	YELP



Formato Para el Registro de Datos Primario del Ensayo De Determinacion de Fenol Libre por Cromatografía Gaseosa

Identificación:FOR-TC-165

Revisión: 2

Inicio de vigencia: 2023-02-21

Fenol Libre por Cromatografía Gaseosa

⁽¹⁾Almacenamiento del registro: Archivador SGS/

⁽²⁾Consecutivo N°

⁽³⁾Equipos Utilizados en el Analisis

Equipo/ N° Inventario

Equipo/ N° Inventario

Equipo/ N° Inventario

Equipo/ N° Inventario

Cromatografo de Gases/0205

Baño ultrasonido/0254

Vortex/ 0239

Balanza analitica/

Equipo/ N° Inventario

Equipo/ N° Inventario

Equipo/ N° Inventario

Equipo/ N° Inventario

Centrifuga/007

Pipeta/

Pipeta/

⁽⁴⁾Reactivos Utilizados en el analisis/Lote Reactivos

Metanol grado HPLC

Solucion Madre de Fenol

⁽⁵⁾Fecha:

⁽⁶⁾Realizó:

⁽⁷⁾Hora Inicial

⁽⁸⁾Hora final:

⁽⁹⁾ID Muestra

⁽¹⁰⁾Peso de muestra (g)

⁽¹¹⁾Volumen de Aforo (mL)

⁽¹²⁾Factor Dilución

⁽¹³⁾ Numero del Reporte

⁽¹⁴⁾ Observaciones

REF:PROC-TC-196

⁽¹⁵⁾Revisó:
Líder de Laboratorio

⁽¹⁶⁾Aprobó:
Director Técnico

⁽¹⁷⁾Archivó:
Líder de Calidad

INSTRUCCIONES DE LLENADO

- (1) Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o colectar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro
- (2) Indicar el número de consecutivo, ej. 0001/2020
- (3) Equipos Utilizados en el análisis
- (4) Indicar reactivos y lote utilizados en el análisis
- (5) Indicar fecha en que se realiza el análisis
- (6) Indicar quien realiza el análisis
- (7) Indicar hora en la que inicia el análisis
- (8) Indicar Hora en que finaliza el análisis
- (9) Indicar el código de las muestras o nombre de controles de calidad
- (10) Indicar el peso exacto de la muestra
- (11) Indicar el volumen al que se aforo la muestra
- (12) Registrar el factor de dilución utilizado para el análisis
- (13) Indicar número de reporte del informe emitido por el equipo
- (14) Indicar observaciones
- (15) Indicar nombre de la persona que revisa los datos obtenidos
- (16) Indicar nombre de la persona que aprueba los datos obtenidos en el análisis
- (17) Indicar nombre de la persona que archiva el registro