

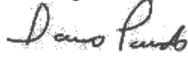
	Formato para el registro de datos primarios para Sulfatos en Aguas por Kit	Identificación: FOR-TC-123
		Revisión: 1
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia: 2023-10-05

## DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-TC-123 Formato para el registro de datos primarios para Sulfatos en Aguas por Kit

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Maria Salomé Medina Avila	Analista Laboratorio		2023-09-28
Revisó:	Ángela P. Patiño Perez	Director de Calidad		2023-10-05
Aprobó:	Dario Pardo Pardo	Director Técnico		2023-10-05
Localización del documento:		<a href="http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig">http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig</a>		

### Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Vigente	2023-10-05	1	Ninguno (versión original).	MSMA	APPP	DPP



#### INSTRUCCIONES DE LLENADO

(1) Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2023.

(2) Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o colectar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.

(3) Equipos Utilizados en el análisis.

(4) Reactivos utilizados en el análisis.

(5) Indicar la Fecha de inicio del análisis.

(6) Indicar la Fecha final del análisis.

(7) Hora de inicio del análisis (formato 24H).

(8) Hora de finalización del análisis (formato 24H).

(9) Indicar el nombre de la persona que realizo el análisis.

(10) Indicar la Identificación de la muestra.

(11) Indicar el valor sulfatos arrojado por el equipo mg  $\text{SO}_4^{3-}/\text{L}$ .

(12) Registre las observaciones pertinentes a las muestras o cualquier otra observación del ensayo en general.

(13) Indicar el nombre de la persona que revisó.

(14) Indicar el nombre de la persona que aprobó.

(15) Indicar el nombre de la persona que archivó.

(Nota): Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.