

<b>aoxlab</b>	Formato para el registro de datos primarios del ensayo de	Identificación:FOR-TC-081
	Ácidos Clorogénicos	Revisión: 3
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia: 2022-10-26

## DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-TC-081 Formato para el registro del ensayo de Ácidos Clorogénicos

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Lorena Correa Restrepo	Líder laboratorio	<i>LORENA CORREA R</i>	2022-10-26
Revisó:	Angela P. Patiño Pérez	Directora de calidad	<i>Angela PPP.</i>	2022-10-26
Aprobó:	Dario Pardo Pardo	Gerente	<i>Dario Pardo</i>	2022-10-26
Localización del documento:		<a href="http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/">http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/</a>		

### Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2018-03-01	1	Ninguno (versión original).	WFRP	NBR	YELP
Obsoleto	2022-10-26	2	Se incluyó el uso de los equipos Vórtex y micropipeta. Se incluyó la trazabilidad al agua tipo I	WFRP	DPP	YELP
Vigente	2022-10-26	3	Se actualiza según manual identidad	LCR	APPP	DPP



**Formato para el registro de datos primarios del ensayo de Ácidos Clorogénicos**

**Identificación: FOR-TC-081**

**Revisión: 3**

**Inicio de vigencia: 2022-10-26**

**AOXLAB S.A.S**

<b>ENSAYO DE ÁCIDOS CLOROGÉNICOS</b>	<b>(3) Reactivos utilizados en el análisis:</b>		STD Ácido Cafeico /	STD Ácido 3,5-dicafeoilquinico/	STD Ácido 4,5-dicafeoilquinico/	Agua+ácido fosfórico 1%	<b>(1) Consecutivo</b>
	Agua Tipo I		Acetonitrilo /	STD Ácido Neoclorogénico/	STD Ácido criptoclorogenico/	STD Ácido Clorogénico/	
<b>(4) Equipos utilizados en el análisis</b>	<b>Equipo/N° Inventario</b> Balza Análitica / 006		<b>Equipo/N° Inventario</b> HPLC/0207	<b>Equipo/N° Inventario</b> Plancha Multiple de calentamiento/ 0163		<b>Equipo/N° Inventario</b> Agitador Vórtex / 0003	<b>Equipo/N° Inventario</b> Pipeta
<b>(5) Fecha</b>	<b>(6) Id Muestra</b>	<b>(7) Hora Inicio de análisis (HH:MM)</b>	<b>(8) Hora fin de análisis (HH:MM)</b>	<b>(9) Peso de la muestra (g)</b>	<b>(11) Numero de reporte</b>	<b>(12) Realizó</b>	
<b>(13) Observaciones</b>							
<b>(14) Revisó:</b> Líder de Laboratorio			<b>(15) Aprobó:</b> Director Técnico			<b>(16) Archívó:</b> Líder de Calidad	

**INSTRUCCIONES DE LLENADO**

<sup>(1)</sup> Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.

<sup>(2)</sup> Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.

<sup>(3)</sup> Reactivos utilizados en el análisis

<sup>(4)</sup> Equipos Utilizados en el análisis

<sup>(5)</sup> Indicar la Fecha de ingreso de los datos.

<sup>(6)</sup> Indicar la Identificación de la muestra.

<sup>(7)</sup> Hora de inicio del análisis (formato 24H).

<sup>(8)</sup> Hora de finalización del análisis (formato 24H).

<sup>(9)</sup> Peso de la muestra (g)

<sup>(10)</sup> Lote Reactivos Usado en el análisis

<sup>(11)</sup> Número de reporte

<sup>(12)</sup> Realizó

<sup>(13)</sup> Observaciones

<sup>(14)</sup> Indicar el nombre del líder de laboratorio que revisa los resultados del análisis

<sup>(15)</sup> Indicar la aprobación del Director Técnico

<sup>(16)</sup> Indicar el nombre de la persona que recibe y archiva el formato

(Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.