

aoxlab	Formato para el registro de datos primarios del ensayo de aflatoxinas M1	Identificación:FOR-TC-074
		Revisión: 2
	AOXLAB S.A.S	Inicio de vigencia: 2022-10-20

DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-TC-074 Formato para el registro de datos primarios del ensayo de aflatoxinas M1

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Lorena Correa Restrepo	Líder laboratorio	<i>Lorena Correa R</i>	2022-10-20
Revisó:	Angela P. Patiño Pérez	Directora Calidad	<i>Angela PPP.</i>	2022-10-20
Aprobó:	Dario Pardo Pardo	Director Técnico	<i>Dario Pardo</i>	2022-10-20
Localización del documento:		http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/		

Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2018-05-22	1	Ninguno (versión original).	WFRP	NBR	YELP
Vigente	2022-10-20	2	Se actualiza según manual identidad	LCR	APPP	DPP

INSTRUCCIONES DE LLENADO

⁽¹⁾ Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.

⁽²⁾ Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el registro.

⁽³⁾ Reactivos utilizados en el análisis

⁽⁴⁾ Vidriería Utilizada en el análisis

⁽⁵⁾ Equipos Utilizados en el análisis

⁽⁶⁾ Indicar la Fecha de ingreso de los datos.

⁽⁷⁾ Indicar la Identificación de la muestra.

⁽⁸⁾ Hora de inicio del análisis (formato 24H).

⁽⁹⁾ Hora de finalización del análisis (formato 24H).

⁽¹⁰⁾ Peso de la muestra (g)

⁽¹¹⁾ Registre el código del reporte arrojado por el software GEN 5

⁽¹²⁾ Digite el Número de reporte arrojado por el software RIDASCREEN

⁽¹³⁾ Realizó

⁽¹⁴⁾ Observaciones

⁽¹⁵⁾ Indicar el nombre del líder de laboratorio que revisa los resultados del análisis

⁽¹⁶⁾ Indicar la aprobación del Director Técnico

⁽¹⁷⁾ Indicar el nombre de la persona que recibe y archiva el formato

(Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.