

*** Reactivos utilizados en el análisis

** Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.

* Indicar los equipos utilizados en el análisis y su respectivos consecutivos de inventario

(4) Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro). Indicar también el nombre y/o firma/rúbrica del personal que generó el

(5) Indicar la Fecha de ingreso de los datos.

(6) Indicar la Identificación de la muestra.

(7) Indicar el análisis a realizar

(8) Hora de inicio del análisis (formato 24H).

(9) Hora de finalización del análisis (formato 24H).

(10) Indicar el volumen de muestra usado

(11) Indicar el resultado leído por el equipo con sus respectivas unidades

(12) Indicar el número de reporte correspondiente a la lectura, el cual deberá ser guardado en la red en la carpeta la

(13) Indicar el nombre de la persona que realizó el análisis

(14) Observaciones

(15) Indicar el nombre de la persona que revisó

(16) Indicar el nombre de la persona que aprobó

(17) Indicar el nombre de la persona que recibe y archiva el formato

(Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya esc