


<b>aoxlab</b>	Formato de entrega de dotación AOXLAB S.A.S	Identificación: FOR-GC-032
		Revisión: 3
		Inicio de vigencia: 2023-08-13

# Formato de entrega de dotación



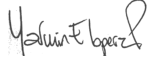
AOXLAB S.A.S

	<p>Formato de entrega de dotación</p> <p>AOXLAB S.A.S</p>	<p>Identificación:</p> <p>FOR-GC-032</p>
		<p>Revisión: 3</p>
		<p>Inicio de vigencia: 2023-08-13</p>

## DOCUMENTO CONTROLADO


### FOR-GC-032 Formato de entrega de dotación

Copia controlada No. : 1


	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
<b>Elaboró:</b>	Angela P. Patiño Pérez	Director de Calidad		2023-08-13
<b>Revisó:</b>	Darío Pardo Pardo	Director Técnico		2023-08-13
<b>Aprobó:</b>	Yasmín Eliana Lopera Pérez	Gerente		2023-08-13
<b>Localización del documento:</b>	<a href="http://107.190.135.130/~aoxlabsgc/sig/">http://107.190.135.130/~aoxlabsgc/sig/</a>			

### Control de Cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2018/01/09	1	Ninguno (versión original).	NBR	YELP	YELP
	2021-08-13	2	Se ajusta al estilo establecido en el manual de identidad	DPP	YELP	YELP
Vigente	2023-08-13	3	Se actualiza link de almacenamiento SGC y registro. Se revisa que cumpla normativa de entrega de dotación SST	APPP	DPP	YELP

	<b>Formato de entrega de dotación</b> AOXLAB S.A.S	<b>Identificación:</b> FOR-GC-032
		<b>Revisión:</b> 3
		<b>Inicio de vigencia:</b> 2023-08-13

<b>Formato de entrega de dotación</b> <b>FOR-GC-032</b>		
<sup>(3)</sup> <b>Almacenamiento del registro:</b> L:\REGISTROS RG-RT\10. FOR-TC-032 Entrega de dotación	<sup>(1)</sup> <b>Consecutivo No. :</b>	
<sup>(2)</sup> <b>Fecha de registro Inicial:</b>	<b>Fecha de registro Final:</b>	
<sup>(4)</sup> <b>Empleado:</b>		
<sup>(5)</sup> <b>Área:</b>	<sup>(6)</sup> <b>Cargo:</b>	
<sup>(7)</sup> <b>Dotación</b>	<sup>(8)</sup> <b>Cantidad</b>	<sup>(9)</sup> <b>Fecha de entrega</b>
( ) Uniformes para trabajo en el laboratorio		
( ) Batas anti fluidos para laboratorio con el logo del laboratorio		
( ) Cajas de guantes de látex		
( ) Caja de guantes de nitrilo		
( ) Caja de tapabocas		
( ) Respirador		
( ) Guantes para mufla		
( ) Cuaderno para registro de datos		
( ) Tapa oídos de largo uso		
( ) Equipos electrónicos (computador, celular u otro)		
( ) Tapa oídos desechables		
( ) Zapatos para el laboratorio		
Otro:		
<sup>(10)</sup> <b>Empleado</b> <b>Firma</b>		<sup>(11)</sup> <b>Aprobó</b> <b>Firma</b>

	<p align="center"> <b>Formato de entrega de dotación</b>  <b>AOXLAB S.A.S</b> </p>	<b>Identificación:</b> <b>FOR-GC-032</b>
		<b>Revisión: 3</b>
		<b>Inicio de vigencia: 2023-08-13</b>

PROC-GC-015

**Instrucciones de llenado:**

- (1) Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.
- (2) Indicar la fecha que se realizó el registro inicial (apertura de la entrega de dotación) Fecha de registro final (cuando se entrega el ultimo objeto de la dotación).
- (3) Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o coleccionar el formato una vez lleno (convertido en registro).
- (4) Indicar los datos del empleado
- (5) Indicar el área donde labora el empleado
- (6) Indicar el cargo que ocupa el empleado
- (7) Indicar la dotación entregada al empleado por parte del laboratorio
- (8) Indicar la cantiga del ítem entregado al empleado por parte del laboratorio
- (9) Indicar la fecha de entrega de la dotación al empleado

<sup>Nota)</sup> Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.