

	Formato para la vinculación de clientes y protección de datos personales AOXLAB S.A.S	Identificación: FOR-GC-018
		Revisión: 5
		Inicio de vigencia: 2023-02-05

DOCUMENTO CONTROLADO

FOR-GC-018 Formato para la vinculación de clientes y protección de datos personales

Copia controlada No. : 1

	Nombre	Puesto o función	Firma	Fecha
Elaboró:	Angela P. Patiño Pérez	Directora de calidad		2023-02-05
Revisó:	Darío Pardo Pardo	Director Técnico		2023-02-05
Aprobó:	Yasmín E. Lopera Pérez	Gerente		2023-02-05
Localización del documento:		http://107.190.139.42/~aoxlabsgc/sig/		

Control de cambios

Estado	Fecha de inicio de vigencia	Revisión	Descripción del cambio realizado	Realizó	Revisó	Aprobó
Obsoleto	2017-08-01	1	Ninguno (versión original).	MEAC	YELP	YELP
Obsoleto	2018-06-12	2	Se agrego la información del contacto de contabilidad y facturación del cliente	NBR	YELP	YELP
Obsoleto	2020-06-30	3	Se midficó la autorización para el tratamiento de datos personales	DPP	YELP	YELP
Obsoleto	2021-02-05	4	Se modificó el logo	DPP	YELP	YELP
Vigente	2023-02-04	5	Se cambia estilo según manual identidad.	APPP	DPP	YELP



Formato para la vinculación de clientes y protección de datos personales
AOXLAB S.A.S

Identificación: FOR-GC-018
Revisión: 5
Inicio de vigencia: 2023-02-05

Formato para la vinculación de clientes y protección de datos personales FOR-GC-018

⁽³⁾ Almacenamiento de registro:

Archivador SGC / 206

⁽¹⁾ Consecutivo No:

⁽²⁾ Fecha de Recepción:

⁽⁴⁾ DATOS GENERALES

Razón Social					
Nombre Comercial y/o Sigla					
NIT		C.C.		C.E.	
Sector Económico				Código CIU	
Nombre del Rep. Legal		C.C.		C.E.	PAS
Dirección (Cl /Cra / Av / Diag /Trv)					
Ciudad		Teléfono:		Celular	
Fax		Pág. Web:			
Nombre contacto					
E-mail (contacto)					
Nombre de la Persona encargada de contabilidad					
E-mail (encargado de contabilidad)					
Nombre Persona encargada Facturación					
E-mail (encargado de facturación)					
E-mail (persona autorizada para recibir informes de resultados)					
Actividad Económica (Describa en el espacio la actividad o actividades de la Compañía)					

⁽⁵⁾ INFORMACIÓN TRIBUTARIA

Gran Contribuyente	SI		NO		Resolución					
Regimen de Impuesto de Valor Agregado			COMUN		SIMPLIFICADO		NINGUNO			
Código ICA	SI		NO		CÓDIGO ACTIVIDAD		Tarifa			
Autorretenedor	SI		NO		No sujeto a retención		Resolución			
Autorretenedor CREE	SI		NO		Tarifa		TIPO DE MONEDA	PESOS	DÓLAR	OTRO

CONDICIONES GENERALES DE NEGOCIACIÓN (Espacio diligenciado por AOXLAB S.A.S.)

Plazo de pago	Contado		30		60	Facturación:		
Descuentos:	Pie fra.		Pronto pago			Por volumen		
Cupo de crédito aprobado								
Otras condiciones:								

(6) AUTORIZACIÓN PARA MANEJO DE DATOS PERSONALES

Con la firma del presente documento manifiesto de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a AOXLAB S.A.S., para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 su Decreto reglamentario 1377 de 2014, la Ley 1266 de 2008, los capítulos 25 y 26 del Decreto 1074 de 2015, y demás normas concordantes, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y en general, tratamiento de los datos de la compañía que represento, De igual manera, declaro y autorizo lo siguiente: I. Lala actividad económica de la compañía que represento, como mi profesión u oficio es lícita y la ejerzo dentro del marco legal y los recursos que poseo no provienen de actividades ilícitas de las contempladas en el Código Penal Colombiano. II. Para efectos de efectuar el bien o servicio a AOXLAB S.A.S., suministro los datos de la compañía para todos los fines precontractuales y contractuales respectivos. III. AOXLAB S.A.S me ha informado, de manera expresa: 1. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Los datos personales serán tratados por AOXLAB S.A.S para las siguientes finalidades: i) El trámite de la solicitud de vinculación como proveedor ii) La ejecución y el cumplimiento de los contratos que se celebren. iii) El control y la prevención del fraude. iv) Controlar el cumplimiento de requisitos para acceder al Sistema General de Seguridad Social Integral v) La prevención y control del lavado de activos y la financiación del terrorismo. vi) Consulta y envío de información a las centrales de riesgo crediticio. vii) Realización de encuestas sobre satisfacción del bien suministrado o los servicios prestados por el cliente a AOXLAB S.A.S 2. El tratamiento de los datos personales será realizado directamente por AOXLAB S.A.S. o por los encargados del tratamiento que AOXLAB S.A.S. considere necesarios conforme a su política de tratamiento de datos personales disponible en www.aoxlab.com. 3. USUARIOS DE LA INFORMACION: Que los datos podrán ser compartidos, transmitidos, entregados, transferidos o divulgados para las finalidades mencionadas, a: i) Las personas jurídicas que tienen la calidad de filiales, subsidiarias o vinculadas y o aliadas estratégicas. ii) Personas jurídicas que administran bases de datos para efectos de prevención y control de fraudes, la selección de riesgos, y control de requisitos para acceder al Sistema General de Seguridad Social Integral. 4. TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE INFORMACION A TERCEROS PAISES: Que en ciertas situaciones es necesario realizar transferencias internacionales de los datos para cumplir las finalidades del tratamiento para lo cual se solicitará autorización previa.6. DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACION: Que a la compañía como titular de la información, le asisten los derechos previstos en las Leyes 1266 de 2008, 1581 de 2012 y su Decreto reglamentario 1377 de 2013. En especial, le asiste el derecho a conocer, actualizar, rectificar, revocar y suspender las informaciones que se hayan recogido sobre mí. 7. RESPONSABLES Y ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN: Que el responsable del tratamiento de la información es AOXLAB S.A.S., cuyos datos de contacto para estos efectos son los siguientes: Correo electrónico: calidad@aoxlab.com; aux-contable@aoxlab.com Teléfonos: 411 79 07 – 3128743291 - 3148671546 Medio escrito y físico: Medellín: Calle 32F No. 74B - 122, Laureles, Medellín, Colombia De manera expresa, AUTORIZO el tratamiento de los datos personales y autorizo, de ser necesario, la transferencia nacional e internacional de los mismos, previa autorización expresa del titular, por las personas, para las finalidades y en los términos que fueron informados en este documento. CONDICIONES GENERALES DE NEGOCIACIÓN (Espacio diligenciado por AOXLAB S.A.S.) Plazo de pago Contado Facturación: (5) INFORMACIÓN TRIBUTARIA Gran Contribuyente Resolución Régimen de Impuesto de Valor Agregado COMUN SIMPLIFICADO NINGUNO Código ICA CÓDIGO ACTIVIDAD Tarifa Autorretenedor No sujeto a retención Resolución TIPO DE MONEDA Otras condiciones: Nombre Comercial y/o Sigla Nombre del Rep. Legal C.C. C.E. Formato para la vinculación de clientes y protección de datos personales AOXLAB S.A.S Identificación: FOR-GC-018 Revisión: 2 Inicio de vigencia: 2018/06/12 Descuentos: Pronto pago Formato para la vinculación de clientes y protección de datos personales FOR-GC-018 (4) DATOS GENERALES Certificado Cámara de Comercio (no mayor a dos meses). Declaración de origen de fondos C.C. Representante legal Dos (2) Referencias comerciales (no mayor a dos meses) Pagaré firmado Representante legal (3) Almacenamiento de registro: (1) Consecutivo No: (2) Fecha de Recepción: (8) NOMBRE, FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL (7) Favor adjuntar fotocopia de : Por volumen (6) A

(7) Favor adjuntar:	RUT	Certificado Cámara de Comercio (no mayor a 30 días).	Declaración de origen de fondos	C.C. Representante legal	Dos (2) Referencias comerciales (no mayor a dos meses)	Pagaré firmado
(8) NOMBRE, FIRMA Y SELLO REPRESENTANTE LEGAL						

Ref: PROC-GC-001

Instrucciones de llenado:

- 1) Indicar el número de consecutivo del registro, ej. 001/2015.
- 2) Indicar la fecha o fechas en que se recibe la información confidencial del cliente
- 3) Indicar el lugar físico o ruta electrónica donde se debe almacenar o colectar el formato una vez lleno (convertido en registro).
- 4) Indicar los datos generales del cliente.
- 5) Indicar con una (X) en el campo correspondiente la información tributaria
- 6) Leer terminos y condiciones de la autorización del manejo de datos personales.
- 7) Adjuntar documentación solicitada
- 8) Firma y sello del representante legal

(Nota) Recuerde tachar o cancelar los espacios en blanco no utilizados durante el llenado de este formato (en operación) y mantenerlo siempre legible. Si requiere hacer algún cambio a un valor ya escrito (registro), colocar el nuevo valor al lado y rubricarlo con fecha sin hacer ilegible el anterior.